

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Фейгельман Наталия Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 24.03.2021 09:04:20
Уникальный программный ключ:
7320cc04697f2406afb213160141971ff321e42ecf58366b5e9f71236d8e4b5b



**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
Тульский техникум Экономики и управления**

«ПРИНЯТА»

Решением Педагогического Совета

Протокол № 5 от 27.08.2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧОУ ПО ТТЭУ

Фейгельман Н.В.

27.08.2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

г. Тула 2020г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 г. №834.

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение профессионального образования Тульский техникум Экономики и управления

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессиональных дисциплин учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	использовать необходимые нормативные правовые акты; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право граждан на социальную защиту; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров
ОК 2		
ОК 3		
ОК 4		
ОК 5		
ОК 6		
ОК 7		
ОК 8		
ОК 9		
ПК 1.1		
ПК 1.2		
ПК 1.3		
ПК 1.4		
ПК 1.5		
ПК 2.1		
ПК 2.2		
ПК 2.3		
ПК 2.4		
ПК 3.1		
ПК 3.2		
ПК 3.3		
ПК 3.4		
ПК 4.1		
ПК 4.2		
ПК 4.3		
ПК 4.4		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия (<i>если предусмотрено</i>)	10
Самостоятельная работа	12
Консультации	6
Промежуточная аттестация	Другая форма контроля

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы		
1	2	3	4		
Тема 1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала 1. Субъекты предпринимательской деятельности и основы их имущественного правового статуса. 2. Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности. 3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности: понятие, виды, функции. 4. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.	6	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5 ПК 2.1 - ПК 2.4 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 – ПК 4.4		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений о положении субъектов предпринимательской деятельности в форме: - аналитического эссе о проблемах, связанных с государственной регистрацией, - подборки статистических данных о количестве коммерческих и некоммерческих юридических лиц			2	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5 ПК 2.1 - ПК 2.4 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 – ПК 4.4
Тема 2. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала 1. Гражданско-правовой договор. Общие положения. 2. Исполнение договорных обязательств, ответственность за нарушение договора. 3. Отдельные виды гражданско-правовых договоров.	8	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5 ПК 2.1 - ПК 2.4 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 – ПК 4.4		
	В том числе практических занятий			4	ОК 1 - 9
	Определение способов защиты гражданских прав по конкретно заданной ситуации. Определение прав, обязанностей и ответственности сторон по видам договоров.			2	ПК 1.1 - 1.5 ПК 2.1 - ПК 2.4
	Решение задач по теме правовое регулирование договорных отношений. Решение тестовых заданий по теме правовое регулирование договорных отношений	2	ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 – ПК 4.4		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений о договорах по выполнению работ и оказанию услуг	2	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5 ПК 2.1 - ПК 2.4		

			ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 – ПК 4.4
Тема 3. Экономические споры	Содержание учебного материала	6	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5 ПК 2.1 - ПК 2.4 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 – ПК 4.4
	1. Защита гражданских прав и экономические споры		
	2. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Исковая давность.		
	В том числе практических занятий	2	ОК 1 - 9
	Рассмотрение и анализ актов прокурорского реагирования. Составление юридических документов (заявлений, жалоб).	2	ПК 1.1 - 1.5 ПК 2.1 - ПК 2.4 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 – ПК 4.4
Самостоятельная работа обучающихся Создание опорного конспекта	2	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5 ПК 2.1 - ПК 2.4 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 – ПК 4.4	
Тема 4. Трудовое право	Содержание учебного материала	10	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5 ПК 2.1 - ПК 2.4 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 – ПК 4.4
	1. Трудовое право как отрасль права.		
	2. Трудовой договор		
	3. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата		
	4. Трудовая дисциплина. Трудовые споры.		
	В том числе практических занятий	2	ОК 1 - 9
	Составление трудового договора, определение существенных условий.	2	ПК 1.1 - 1.5 ПК 2.1 - ПК 2.4 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 – ПК 4.4
Самостоятельная работа обучающихся Подготовка и защита докладов на темы: - трудовой договор: все «за» и «против» его составления; - трудовая дисциплина: метод «кнута» или «пряника»? Подготовка рефератов на темы: - понятие, содержание и виды трудового договора; - заключение трудового договора; - оформление трудовых отношений;	4	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5 ПК 2.1 - ПК 2.4 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 – ПК 4.4	

	- изменение трудового договора; - отстранение от работы; - прекращение трудового договора		
Тема 5. Труд и социальная защита.	Содержание учебного материала	4	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5 ПК 2.1 - ПК 2.4 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 – ПК 4.4
	1. Организация занятости и трудоустройства населения в России.		
	2. Правовое положение безработных граждан.		
	3. Социальное обеспечение граждан.		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление резюме для приема на работу. Поиск вакансий подходящей работы.	2	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5 ПК 2.1 - ПК 2.4 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 – ПК 4.4
Консультации		6	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности (1 доска ученическая, 1 рабочее место преподавателя, 17 столов ученических, 36 стульев ученических, 1 интерактивная доска, 1 стол для колясочников, 1 персональный компьютер).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник. - 3-е изд.- М.: РИОР: ИНФРА-М, 2015. - с. - (Профессиональное обучение).

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.]; под ред. В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 333 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4.
2. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общ. ред. А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 235 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04770-7.
3. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина; под ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8.
4. IPRbooks -электронно-библиотечная система
5. <https://biblio-online.ru/> - электронно-библиотечная система

3.2.3. Дополнительные источники

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 155 с.
2. Бошно С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Бошно. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 533 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <i>знать</i>:</p> <p>основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>организационно-правовые формы юридических лиц;</p> <p>правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</p> <p>правила оплаты труда;</p> <p>роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>право граждан на социальную защиту;</p> <p>понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>виды административных правонарушений и административной ответственности;</p> <p>нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>Устный опрос, тестирование, выполнение практических работ, оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p>

<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: использовать необходимые нормативные правовые акты; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.</p>	<p>Оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; оценка заданий для самостоятельной работы</p>
---	---	--