Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Фейгельман Наталия Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 04.09.2023 13:44:09
Уникальный программный ключ:
7320cc04697f2406afb213160141971ff321e42ecf58366b5e9f71236d8e4b58

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ (ЧОУ ПО ТТЭУ)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧОУ ПО ТТЭУ
Н. В. Фейгельман
30.08.2023 года

План работы Центра содействия трудоустройству выпускников на 2023-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	Организационная работа		
1.	Организационное совещание сотрудников службы содействия трудоустройства. Планирование работы на 2023-2024 учебный год. Утверждение плана работы.	сентябрь	директор
2.	Ведение на сайте техникума раздела «Трудоустройство»	В течение года	руководитель ЦСТВ
3.	Анализ профессиональных намерений обучающихся выпускных групп на основе анкетирования	Апрель-май	руководитель ЦСТВ
4.	Сбор информации о ВУЗах с перечнем направлений подготовки и условиями поступления для выпускников техникума	Март-июнь	руководитель ЦСТВ
5.	Работа с социальным партнером ЧОУ ВО ТИУБ им. Н. Д. Демидова по преемственности продолжения обучения выпускников техникума	В течение года	руководитель ЦСТВ
6.	Проведение организационных собраний по вопросам прохождения практики (учебной, производственной, преддипломной)	В течение года в соответствии с графиком учебного процесса	Зам. директора по УР, зам. директора по МВР. руководитель ЦСТВ
7.	Организация встреч обучающихся с работодателями по вопросам практики, временного и постоянного трудоустройства обучающихся техникума.	В течение года	Зам.директора по МВР

8.	В рамках освоения профессиональных модулей, конкурс профмастерства специальностей по совместной проектной деятельности	март	Зам. директора по УР, зам. директора по МВР, преподаватели профильных дисциплин, приглашенные работодатели руководитель ЦСТВ
9.	Оказание правовых и профессиональных консультаций обучающимся	В течение года по рафику	Зам. директора по УР, зам. директора по МВР, преподаватели профильных дисциплин. руководитель ЦСТВ
Проведение мониторинга			
1.	Мониторинг «прогноз распределения выпускников текущего учебного года по каналам занятости»	В течение года	руководитель ЦСТВ
2.	Мониторинг «Фактическое распределение выпускников текущего учебного года по каналам занятости»	В течение года	руководитель ЦСТВ
3.	Мониторинг и анализ карьерных траекторий выпускников в течение 3-х лет после окончания техникума(телефонные переговоры, электронная почта, использование социальных сетей)	В течение года	руководитель ЦСТВ
4.	Мониторинг рынка труда в городе Туле и Тульской области и тенденциях развития. Анализ наиболее востребованных специальностей подготовки	В течение года	руководитель ЦСТВ
5	Исследование карьерного продвижения специалистов - выпускников	В течение года	руководитель ЦСТВ
Образовательная деятельность			
1.	Контроль освоения обучающимися навыков эффективного поведения на рынке труда (на дисциплинах « Основы бережливого производства», «Психология личности и профессиональное самоопределение», «Психология общения»	В течение года в соответствии с графиком учебного процесса	Зам. директора по УР, руководитель ЦСТВ
2.	Презентация специальностей техникума в рамках профессиональных праздников	В течение года в соответствии с планом воспитательной работы	Зам. директора по УР, руководитель ЦСТВ
3.	Открытое мероприятие круглый стол « Специалист будущего»	апрель	Зам. директора по УР, руководитель ЦСТВ, приглашенные работодатели и специалисты

Социальное партнерство и сотрудничество с предприятиями			
1.	Заключение договоров с сотрудничества с предприятиями на организацию и проведение различного вида практик и дальнейшего трудоустройства выпускников	В течение года	руководитель ЦСТВ
2.	Организация и проведение совместно с работодателями мастер-классов, экскурсии на места практик и работы	В течение года	Зам. директора по УР, руководитель ЦСТВ, приглашенные работодатели
3.	Привлечение работодателей к участию в государственной итоговой аттестации и квалификационных экзаменах, демонстрационному экзамену	По графику проведения ИГА	Зам. директора по УР руководитель ЦСТВ, приглашенные работодатели
4.	Информирование обучающихся по вопросам трудоустройства и наличию вакантных мест	В течение года	руководитель ЦСТВ
5.	Анкетирование работодателей по вопросам сформированности практических навыков у выпускников с целью корректировки программ обучения	В течение года	руководитель ЦСТВ
Сотрудничество со службой занятости населения Тульской области			
1.	Выявление потребности в кадрах и наличие вакантных мест по профессиональным направлениям, реализуемым в техникуме	май	руководитель ЦСТВ
2.	Сбор информации о выпускниках стоящих на учете в Центрах занятости ТО	Май-июнь	руководитель ЦСТВ
3.	Участие в мероприятиях: ярмарка вакансий, информационные встречи.	В течение года	руководитель ЦСТВ
4.	Участие в программах ГУ ТО ЦЗН г. Тулы по профессиональному обучению и переподготовке безработных граждан, программах стажировки	В течение года	руководитель ЦСТВ
Профориентационная работа			
1.	Участие членов Службы содействия трудоустройства в профориентационных мероприятиях (мастер-классы, Дни открытых дверей)	В течение года	руководитель ЦСТВ
2.	Подготовка агитационных материалов по специальностям техникума, разработка и выпуск рекламной продукции (буклеты, листовки, визитки)	В течение года	руководитель ЦСТВ
Нормативно –правовое и методическое обеспечение			
1.	Обновление нормативно – правовой базы, регламентирующей деятельность Службы	В течение года	руководитель ЦСТВ
2.	Разработка методических- материалов по направлению работы службы	В течение года	руководитель ЦСТВ