Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Фейгельман Наталия Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 05.04.2021 11:45:51
Уникальный программный ключ:
7320cc04697f2406afb21316014197fff321e42ecf58360b5e9f71236d8e4b5b

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
(ЧОУ ПО ТТЭУ)

«ПРИНЯТО»

Решение Конференции

от 30 марта 2021 года

протокол № 1

«СОГЛАСОВАНО»

Директор ЧОУ ПО ТТЭУ

Фейгельман Н.В.

Приказ № 2/30-03

от 30.03.2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ТЕХНИКУМА ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ТЕХНИКУМЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Тула, 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет Техникума (далее - Совет) частного образовательного учреждения профессионального образования Тульский техникум Экономики и управления (далее Техникум), является коллегиальным представительным органом самоуправления Техникума, созданным с целью развития коллегиальных, демократических форм и управлении учебного заведения, объединения усилий коллективов преподавателей, работников для решения важнейших вопросов деятельности Техникума.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора Техникума, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

I .2. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации.
- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273- ФЗ и иными федеральными законами:
- Уставом Техникума и настоящим Положением.

1.3. Основными задачами Совета являются:

I .3.1 . Определение основных направлений развития Техникума.

1.3.2. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности Техникума, уровня стимулирования труда работников.

1.3.3. Защита и содействие в реализации прав и законных интертесов участников образовательного процесса.

1.3.4. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.

1.3.5. Рассмотрение конфликтных вопросов, связанных с системой оценивания знаний обучающихся при промежуточной и государственной итоговой аттестации и других составляющих образовательного процесса.

1 .3.6.Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, труда, воспитания в Техникуме.

1 .3.7. Представление кандидатур для участия в конкурсах различных уровней.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

Для осуществления своих задач Совет в соответствии с Уставом учреждения:

2.1. Принимает участие в рассмотрении:

- Устава учреждения, изменений и дополнений к нему;

2.2 Принимает участи в разработке:

- правил внутреннего распорядка и режима занятий обучающихся;
- - программы развития учреждения;
- локальных актов.

2.3. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических. административных работников Техникума.

2.4. Заслушивает отчет директора Техникума по итогам учебного года.

2.5.Осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда, принимает меры их улучшения.

2.6. Обеспечивает участие представителей работодателя в процедурах государственной итоговой аттестации обучающихся, в работе аттестационных конфликтных и иных комиссий; в процедурах проведения контрольных и тестовых работ для обучающихся.

2.10. Участвует:

- в разработке локальных актов. устанавливающих виды, размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников;

- в оценке качества и результативности труда работников, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке. устанавливаемом локальными актами Техникума.

2.11. Вносит директору Техникума предложения в части:

-материально -технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Техникума (в пределах выделяемых средств);

- создания в учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся,

- развития воспитательной работы в Техникуме;

- представляет Техникум по вопросам своей компетенции в государственных, муниципальных, общественных и иных органах и организациях.

2.12. Совет правомочен. при наличии оснований, ходатайствовать перед директором Техникума о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного и вспомогательного персонала.

2.13. Совет имеет право ходатайствовать, при наличии оснований, перед Учредителем, о премировании и других поощрениях директора Техникума.

3. СОСТАВ И ФОРМИРОВАНИЕ СОВЕТА

3.1. Совет формируемся в составе 5 членов с использованием процедур выборов т назначения.

3.2. Члены совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются Советом родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся). Работники Техникума, дети которых обучаются Техникуме не могут бы избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся. Из числа родителей (законных представителей) обучающихся в Совет избирается I человек.

3.3. Члены Совета из числа обучающихся избираются Студенческим советом.

3.4. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников. Количество членов Совета из числа работников - три человека.

3.5. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один под.

3.6. Директор входит в состав Совета по должности.

3.7. Директор в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета, излает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета.

3.8 На первом заседании Совета избирается его председатель, заместитель председателя, избирается секретарь Совета.

3.9. Совет наделяется в полном объеме полномочиями. предусмотренными Уставом Техникума и настоящим Положением

3.10. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета, предусмотренном для выборов порядке.

4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА, СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совели большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

Обучающиеся и родители обучающихся не могут быть избраны Председателем Совет.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании веление протокола, подписывает решения Совета контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совела

4.4. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

5.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом Техникума и настоящим Положением. Вопросы работы Совета, не урегулированные Уставом и Положением определяются регламентом Совета , принимаемым им самостоятельно.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие, а также по инициативе Председателя Совета, по требованию директора организации, по заявлению членов Совета, подписанном, не менее половины членов от списочного состава Совета.

Дата. Время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совела не позднее , чем за 5 дней до заседания Совета.

5.2. Решения Совета принимаются открытым голосованием и считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 его состава и за них проголосовало 2/3 присутствующих на заседании. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов коллектива Техникума. Директор Техникума имеет право приостанавливать решения Совета Техникума в случае его противоречия

действующему законодательству РФ. На заседаниях Совета Техникума ведутся протоколы, подписываемые Председателем Совета и секретарем.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие липа, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета (присутствующих на заседании).

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета (более половины).

Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовало (высказалось более половины всех членов Совета. Имеющих право решения или совещательного голоса.

5.5.На заседании Совет ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя. отчество присутствующих на заседании;
- Повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня.
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по НИМ:
- принятые Советом постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Техникума.

5.6. Члены совета работают на общественных началах..

5.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета, возлагается на администрацию Техникума.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА И ЕГО ЧЛЕНОВ

6.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие решений, входящих в его компетенцию.

6.2. Член Совет имеет право:

6. 1 . Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

6.2.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета.

6.2.3. Требовать от администрации Техникума предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

6.2.4. Присутствовать на заседании педагогического совета с правом совещательного голоса.

6.2.5 Представлять учреждение в рамках компетенции Совела на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета.

6.2.6. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

6.3. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета.

6.4. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительных причин.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким либо причинам временно не посещает учреждение, однако вправе сделать это.

В случае если период временного отсутствия обучающегося в Техникуме превышает учебный год, а так же в случае если обучающийся выбывает из техникума, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно, приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

Члены Совета - обучающиеся не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения учреждения (производственная практика на предприятии), однако вправе сделать это. В случае, если период временного отсутствия члена Совета - обучающегося превышает полгода, а также в случае выбытия из состава обучающихся, член Совета - обучающийся выводится из состава по решению Совета.

6.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совела в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора учреждения, работника учреждения, избранного членом Совета;
- в связи с отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;.
- в случае совершения аморального проступка. несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим ил психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие не снятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

6.6. После вывода (выхода) из состава Совела, члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена в общем порядке (посредством довыборов).