

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Фейгельман Наталия Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 30.03.2023 08:24:02
Уникальный программный ключ:
7320cc04697f2406afb213160141971ff321e42ecf58366b5e9f71236d8e4b5b



**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
Тульский техникум Экономики и управления**

ПРИНЯТА
Педагогическим Советом
Протокол № 4 от «24.» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  Н.В. Фейгельман



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

по специальности
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

г. Тула 2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Административное право» является обязательной частью общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Учебная дисциплина «Административное право» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 8 ОК 9 ОК 11 ОК 12 ПК 2.3 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике	понятие и источники административного права; понятие и виды административно-правовых норм; понятия государственного управления и государственной службы; состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений; понятие и виды субъектов административного права; административно-правовой статус субъектов административного права

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	114
в т.ч. в форме практической подготовки	90
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	40
<i>Самостоятельная работа</i>	50
Промежуточная аттестация	4

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	114
в т.ч. в форме практической подготовки	108
в т. ч.:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	10
<i>Самостоятельная работа</i>	98
Промежуточная аттестация	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема 1. Исполнительная власть, государственное управление и административное право	Содержание учебного материала	10	ОК 2; ОК 04; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
	Понятие, предмет, метод Субъекты и объекты административно-правовых отношений. Источники административного права. Понятие исполнительной власти. Управление, его социальное назначение. Социальное управление: понятие, функции, виды. Понятие государственного управления. Субъекты, объекты государственного управления. Основные принципы организации и функционирования исполнительной власти.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие. Особенности административного права. Система административного права. Функции и принципы административного права. Особенности государственного управления. Исполнительная деятельность. Принципы государственного управления	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Подготовить примеры на виды административных правоотношений и правовые нормы, подобрать примеры источников административного права. Подобрать примеры по каждому виду управления.	4	
Тема 2. Субъекты административного права	Содержание учебного материала	16	ОК 2; ОК 04; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
	Административно-правовой статус и граждан. Административно-правовой статус юридических лиц. Принципы построения системы органов исполнительной власти. Система органов исполнительной власти. Роль Правительства РФ в формировании исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.	2	

	<p>Понятие гражданских служащих, их основные права и обязанности. Правовой статус должностного лица. Прохождение гражданской службы: поступление, аттестация, прекращение гражданской службы.</p> <p>Понятие и содержание муниципальной службы. Классификация и виды муниципальных должностей. Правовой статус муниципальных служащих. Прохождение муниципальной службы.</p>		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие. Содержание административно-правового статуса граждан. Права и обязанности граждан в сфере исполнительной деятельности. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.	4	
	Практическое занятие. Конституционные основы исполнительной власти. Порядок роспуска правительства РФ. Понятие государственной службы и её виды. Принципы гражданской службы. Правовой статус гражданских служащих.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	8	
	<p>Выделить особенности правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев.</p> <p>Ответить на вопрос:</p> <ul style="list-style-type: none"> – по каким основаниям может быть отказано в регистрации общественного объединения? – в каких случаях запрещается создание и деятельность общественных объединений? <p>Изучить Указ Президента РФ от 09.03.2004г. №314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» (в ред. от 22.06.2009г.) и Указ Президента РФ от 12.05.2008г. №724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» (в ред. от 05.10.2009г.).</p> <p>Порядок привлечения к ответственности гражданских служащих.</p>	8	
Тема 3. Формы и методы осуществления исполнительной власти	Содержание учебного материала	18	ОК 2; ОК 04; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
	Понятие и формы осуществления исполнительной власти. Виды административных форм. Правовые и неправовые формы исполнительной власти. Правотворческая и правоприменительная деятельность органов исполнительной власти. Иные правовые формы осуществления исполнительной власти. Виды неправовых форм исполнительной власти.	2	

	<p>Понятие и юридическое значение правовых актов исполнительной власти. Виды правовых актов исполнительной власти. Порядок и стадии принятия актов исполнительной власти. Отмена, приостановление и изменение актов исполнительной власти. Административное принуждение как один из методов исполнительной власти. Административно-правовая охрана общественного порядка. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Административно-восстановительные меры.</p>	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие. Формы государственного управления. Классификация форм государственного управления. Организационные формы государственного управления.	2	
	Практическое занятие. Классификация методов государственного управления. Административные, экономические и социально-психологические методы. Убеждение, поощрение и принуждение как методы государственного управления.	2	
	Практическое занятие. Решение ситуационных проблем по пройденным темам.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	8	
	Конституционные основы исполнительной власти. Указать требования, предъявляемые к правовым актам исполнительной власти и последствия их несоблюдения. Административный арест, административный штраф.	8	
Тема 4. Ответственность по административному праву	Содержание учебного материала	12	ОК 2; ОК 04; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
	Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений. Объект, объективная сторона административного правонарушения. Субъект, субъективная сторона административного правонарушения. Понятие и порядок применения административных наказаний. Порядок наложения административных взысканий. Административная ответственность юридических лиц. Административное выдворение иностранных граждан.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие. Отличие административной ответственности от дисциплинарной. Решение задач.	6	

	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Решение задач в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях.	4	
Тема 5. Административный процесс	Содержание учебного материала	12	ОК 2; ОК 04; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
	Система производства по делам об административных правонарушениях. Порядок возбуждения дела об административном правонарушении. Процессуальное оформление дел об административных правонарушениях. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест. Производство по исполнению решения об административном правонарушении.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие. Составление протокола об административном правонарушении; решение задач и практических ситуаций по вопросам темы.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Изучить соответствующие статьи Кодекса РФ об административных правонарушениях; решение задач.	6	
Тема 6. Административное право, Государственное управление и законность	Содержание учебного материала	6	ОК 2; ОК 04; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
	Государственный контроль в сфере исполнительной власти. Цели и правовые средства контроля в сфере исполнительной власти. Внешний и внутренний контроль. Контрольные полномочия Президента РФ. Судебный контроль. Общественный контроль. Административный надзор. Прокурорский надзор.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие. Полномочия органов административного надзора. Контроль органов представительной власти. Статус Полномочного представителя Президента РФ в федеральном округе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Ознакомиться с Федеральным законом «О прокуратуре РФ» и выделить формы и методы общего надзора органов прокуратуры.	2	
Тема 7.	Содержание учебного материала	16	ОК 2; ОК 04; ОК 5;

Государственное управление социально-культурной сфере	в	Система органов и организация государственного управления образованием. Система органов и организация государственного управления в области здравоохранения. Государственное управление в сфере труда и занятости населения. Государственное управление в сфере социального обеспечения. Организационно-правовые формы в области социальной защиты граждан. Система государственных органов управления в области социальной защиты граждан.	2	ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
		В том числе практических и лабораторных занятий	8	
		Практическое занятие. Административно-правовой статус органов управления образованием.	2	
		Практическое занятие. Административно-правовой статус органов управления здравоохранением.	2	
		Практическое занятие. Проблемы занятости населения; Социальное обеспечение и социальная защита.	4	
		Самостоятельная работа обучающихся	6	
		Правовой статус средних и высших образовательных учреждений. Лицензирование, аттестация и аккредитация образовательных учреждений. Система органов государственного управления здравоохранением Тульской области, их основные функции. Подготовить сообщение на тему: «Организация социальной службы в г. Тула».	6	
Тема	8.	Содержание учебного материала	10	ОК 2; ОК 04; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
Государственное управление административно-политической сфере	в	Государственное управление в области обороны, безопасности, внутренних дел. Правовой режим чрезвычайного положения. Административно-правовое регулирование выезда из РФ и въезда в РФ. Милиция и виды её административной деятельности. Государственное управление в области юстиции. Государственное управление в области иностранных дел.	2	
		В том числе практических и лабораторных занятий	2	
		Практическое занятие. Административно-правовой статус органов управления административно-политической сферой	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе». Федеральный закон «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ». Закон РФ «О государственной границе РФ». Закон РФ «О полиции». Федеральный закон «Об адвокатуре и адвокатской деятельности».	6	
Тема 9. Межотраслевое государственное управление	Содержание учебного материала	10	ОК 2; ОК 04; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
	Сущность и виды межотраслевого государственного управления. Особенности государственного управления в области экономики, финансов и кредитов. Система органов и организация деятельности государственной налоговой службы. Система органов и организация управления антимонопольной политикой и государственным имуществом. Административно-правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью. Система органов и организация деятельности государственной таможенной службы. Система органов и организация государственного управления в области охраны окружающей среды и природных ресурсов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Административно-правовой статус органов управления в межотраслевых сферах.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Система органов и организация государственного управления в области финансов. Система органов и организация государственного управления в области статистики. Система органов и организация государственного управления в области метрологии и технического регулирования. Система органов и организация государственного управления в области государственной службы.	6	
Промежуточная аттестация	4		
Всего:		114	

заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема 1. Исполнительная власть, государственное управление и административное право	Содержание учебного материала	12	ОК 2; ОК 04; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
	Понятие, предмет, метод Субъекты и объекты административно-правовых отношений. Источники административного права. Понятие исполнительной власти. Управление, его социальное назначение. Социальное управление: понятие, функции, виды. Понятие государственного управления. Субъекты, объекты государственного управления. Основные принципы организации и функционирования исполнительной власти.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие. Особенности административного права. Система административного права. Функции и принципы административного права. Особенности государственного управления. Исполнительная деятельность. Принципы государственного управления.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	10	
Подготовить примеры на виды административных правоотношений и правовые нормы, подобрать примеры источников административного права. Подобрать примеры по каждому виду управления. Решение ситуационных задач.	10		
Тема 2. Субъекты административного права	Содержание учебного материала	12	ОК 2; ОК 04; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
	Административно-правовые гарантии прав граждан в сфере государственного управления. Административно-правовой статус и граждан. Административно-правовой статус юридических лиц. Система органов исполнительной власти. Понятие гражданских служащих, их		

	основные права и обязанности. Правовой статус должностного лица. Прохождение гражданской службы: поступление, аттестация, прекращение гражданской службы. Понятие и содержание муниципальной службы. Классификация и виды муниципальных должностей.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие. Содержание административно-правового статуса граждан. Права и обязанности граждан в сфере исполнительной деятельности. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства. Конституционные основы исполнительной власти. Порядок роспуска правительства РФ. Понятие государственной службы и её виды. Принципы гражданской службы. Правовой статус гражданских служащих.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	10	
	Выделить особенности правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев. Ответить на вопрос: – по каким основаниям может быть отказано в регистрации общественного объединения? – в каких случаях запрещается создание и деятельность общественных объединений? Изучить Указ Президента РФ от 09.03.2004г. №314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» (в ред. от 22.06.2009г.) и Указ Президента РФ от 12.05.2008г. №724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» (в ред. от 05.10.2009г.). Порядок привлечения к ответственности гражданских служащих.	10	
Тема 3. Формы и методы осуществления исполнительной власти	Содержание учебного материала	16	ОК 2; ОК 04; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
	Понятие и формы осуществления исполнительной власти. Виды административных форм. Правовые и неправовые формы исполнительной власти. Правотворческая и правоприменительная деятельность органов исполнительной власти. Иные правовые формы осуществления исполнительной власти. Виды неправовых форм исполнительной власти.	2	

	<p>Понятие и юридическое значение правовых актов исполнительной власти. Виды правовых актов исполнительной власти. Порядок и стадии принятия актов исполнительной власти. Отмена, приостановление и изменение актов исполнительной власти. Административное принуждение как один из методов исполнительной власти.</p>		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	<p>Практическое занятие. Формы государственного управления. Классификация форм государственного управления. Организационные формы государственного управления. Классификация методов государственного управления. Административные, экономические и социально-психологические методы. Убеждение, поощрение и принуждение как методы государственного управления.</p>	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	12	
	<p>Административно-правовая охрана общественного порядка. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Административно-восстановительные меры. Конституционные основы исполнительной власти. Указать требования, предъявляемые к правовым актам исполнительной власти и последствия их несоблюдения. Административный арест, административный штраф.</p>	12	
Тема 4. Ответственность по административному праву	Содержание учебного материала	10	<p>ОК 2; ОК 04; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15</p>
	<p>Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений. Объект, объективная сторона административного правонарушения. Субъект, субъективная сторона административного правонарушения. Виды административной ответственности.</p>		
	Самостоятельная работа обучающихся	10	
	<p>Понятие и порядок применения административных наказаний. Порядок наложения административных взысканий. Административное выдворение иностранных граждан. Отличие административной ответственности от дисциплинарной. Решение задач в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях.</p>	10	
Тема 5.	Содержание учебного материала	14	ОК 2; ОК 04; ОК 5;

Административный процесс	Система производства по делам об административных правонарушениях. Порядок возбуждения дела об административном правонарушении. Процессуальное оформление дел об административных правонарушениях. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест. Производство по исполнению решения об административном правонарушении.	2	ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
	Самостоятельная работа обучающихся	12	
	Изучить соответствующие статьи Кодекса РФ об административных правонарушениях. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Составление протокола об административном правонарушении. Решение ситуационных задач.	12	
Тема 6. Административное право, Государственное управление и законность	Содержание учебного материала	10	ОК 2; ОК 04; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
	Государственный контроль в сфере исполнительной власти. Цели и правовые средства контроля в сфере исполнительной власти. Внешний и внутренний контроль. Контрольные полномочия Президента РФ. Судебный контроль. Общественный контроль. Административный надзор. Прокурорский надзор		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие. Полномочия органов административного надзора. Контроль органов представительной власти. Статус Полномочного представителя Президента РФ в федеральном округе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	8	
	Ознакомиться с Федеральным законом «О прокуратуре РФ» и выделить формы и методы общего надзора органов прокуратуры. Решение ситуационных задач.	8	
Тема 7. Государственное управление в социально-культурной сфере	Содержание учебного материала	16	ОК 2; ОК 04; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
	Система органов и организация государственного управления образованием. Система органов и организация государственного управления в области здравоохранения.		
	Государственное управление в сфере труда и занятости населения. Государственное управление в сфере социального обеспечения. Организационно-правовые формы в области социальной защиты граждан. Система государственных органов управления в области социальной	2	

	защиты граждан. Структура, задачи и функции Министерства здравоохранения и социального развития РФ. Задачи и функции Пенсионного фонда РФ. Органы местного самоуправления и управление в области социальной защиты граждан.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие. Административно-правовой статус органов управления образованием. Административно-правовой статус органов управления здравоохранением. Проблемы занятости населения; Социальное обеспечение и социальная защита	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	12	
	Правовой статус средних и высших образовательных учреждений. Лицензирование, аттестация и аккредитация образовательных учреждений. Система органов государственного управления здравоохранением Тульской области, их основные функции. Подготовить сообщение на тему: «Организация социальной службы в г. Туле».	12	
Тема 8. Государственное управление в административно-политической сфере	Содержание учебного материала	10	ОК 2; ОК 04; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
	Государственное управление в области обороны, безопасности, внутренних дел. Правовой режим чрезвычайного положения. Административно-правовое регулирование выезда из РФ и въезда в РФ. Милиция и виды её административной деятельности. Государственное управление в области юстиции. Государственное управление в области иностранных дел. Административно-правовой статус органов управления административно-политической сферой.		
	Самостоятельная работа обучающихся	10	
	Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе». Федеральный закон «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ». Закон РФ «О государственной границе РФ». Закон РФ «О полиции». Федеральный закон «Об адвокатуре и адвокатской деятельности».	10	
Тема 9. Межотраслевое государственное управление	Содержание учебного материала	14	ОК 2; ОК 04; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3; ЛР 1-ЛР 15
	Сущность и виды межотраслевого государственного управления. Особенности государственного управления в области экономики, финансов и кредитов. Система органов и организация деятельности государственной налоговой службы. Система органов и организация управления антимонопольной политикой и государственным	2	

	<p>имуществом. Административно-правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью. Система органов и организация деятельности государственной таможенной службы. Система органов и организация государственного управления в области охраны окружающей среды и природных ресурсов. Административно-правовой статус органов управления в межотраслевых сферах.</p>		
	Самостоятельная работа обучающихся	12	
	<p>Система органов и организация государственного управления в области финансов. Система органов и организация государственного управления в области статистики Система органов и организация государственного управления в области метрологии и технического регулирования. Система органов и организация государственного управления в области государственной службы.</p>	12	
Всего:		114	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет конституционного и административного права (флаг Российской Федерации, герб Российской Федерации, мантия судьи, деревянный молоток судьи Барристер, трибуна, доска ученическая, стол и стул для судьи, стол и стул для секретаря судебного заседания, стол и стул для прокурора, стол и стул для адвоката, столы ученические на два рабочих места, стулья ученические, клетка для содержания обвиняемых)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Волков, А. М. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 459 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15695-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509454>

2. Конин, Н. М. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11230-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491404>

3. Попова, Н. Ф. Административное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13831-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513057>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Макарейко, Н. В. Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Макарейко. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12891-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488659>

2. Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12275-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498871>

3.2.3. Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система IRRbooks- <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная библиотека ЮРАЙТ - <https://www.biblio-online.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>Понятие и источники административного права; понятие и виды административно-правовых норм;</p> <p>Понятие государственного управления и государственной службы;</p> <p>Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений</p>	<p>общие представления об особенностях зарождения и развития науки административного права; полное усвоение учебного материала, предусмотренного разделами программы экзамена; уверенное знание предмета и других элементов теории административного права; правильное и логическое последовательное изложение ответов на все включенные в билет вопросы; правильное и уместное использование научной терминологии; умение на основе действующих нормативных правовых актов и материалов судебной практики правильно формулировать собственные выводы; знание общего контекста правоотношений применительно к содержательной части конкретного вопроса; полное и глубокое усвоение содержания нормативных правовых актов, основной и дополнительной литературы, предусмотренной программой экзамена; понимание значения деятельности юриста в механизме правового регулирования гражданского процесса.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Контрольные работы.</p> <p>Оценка выполнения практического задания.</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>Отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности</p> <p>Составлять различные административно-правовые документы</p> <p>Выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; выделять административно-правовые</p>	<p>правильное понимание сути основных научных теорий, концепций и направлений развития науки административного права, отдельных административно-правовых институтов; систематизированные и глубокие знания учебного материала по всем разделам программы экзамена; безупречное знание предмета, определений и других ключевых категорий</p>	<p>Отчёт по практическому занятию.</p> <p>Решение ситуационных задач.</p> <p>Тестирование.</p>

<p>отношения из числа иных правоотношений;</p> <p>Анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</p> <p>Оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</p> <p>Логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</p> <p>Понятие и виды субъектов административного права; административно-правовой статус субъектов административного права.</p>	<p>гражданского процесса и смежных с ним дисциплин;</p> <p>стилистически грамотное и логически последовательное изложение ответа на все включенные в билет вопросы;</p> <p>правильное и уместное использование научной терминологии; умение быстро и понятно, со ссылкой на действующие нормативные правовые акты, материалы судебной практики формулировать собственные выводы; знание общего контекста правоотношений применительно к содержательной части конкретного вопроса; полное и глубокое усвоение содержания нормативных правовых актов основной и дополнительной литературы, предусмотренной программой экзамена; умение толковать юридические нормы; понимание значения деятельности юриста в механизме правового регулирования административного права.</p>	
---	---	--

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий	ЛР 3

неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности (при наличии)	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

