

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Фейгельман Наталия Владимировна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.03.2023 08:26:53  
Уникальный программный ключ:  
7320cc04697f2406afb213160141971ff321e42ecf58366b5e9f71236d8e4b5b



**Частное образовательное учреждение  
профессионального образования  
Тульский техникум Экономики и управления**

**ПРИНЯТА**  
Педагогическим Советом  
Протокол № 4 от «24.» марта 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  Н.В. Фейгельман



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ЕН.02 ИНФОРМАТИКА**

по специальности  
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

г. Тула 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ	16

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

## Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информатика» является обязательной частью математического и общего естественнонаучного учебного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

## Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ПК 1.5 ПК 2.1 ПК 2.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации	основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

#### очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	174
в том числе:	
теоретическое обучение	37
практические занятия (если предусмотрено)	80

Самостоятельная работа	57
<b>Итоговая аттестация</b>	Дифференцированный зачет

**заочная форма обучения**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	56
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	6
Самостоятельная работа	46
<b>Итоговая аттестация</b>	Дифференцированный зачет

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины  
очная форма обучения**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Информационная деятельность человека</b>			
<b>Тема 1.1. Этапы развития информационного общества</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК1-ОК12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 1 - ЛР 15
	1. Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Техника безопасности на рабочем месте и в компьютерном кабинете.		
	2. Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов	<b>2</b>	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.			
<b>Тема 1.2. Правовые нормы информации.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Правовые нормы, относящиеся к информации. Правонарушения в информационной сфере. Меры предупреждения правонарушений в информационной сфере.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>2</b>	
<b>Раздел 2. Информация и информационные процессы</b>			
<b>Тема 2.1. Информатика и информация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК1-ОК12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 1 - ЛР 15
	1. Подходы к понятию информации и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Представление информации в двоичной системе счисления.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	1. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой	<b>4</b>	

	информации и видеоинформации.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>2</b>	
<b>Тема 2.2. Информационные процессы.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютером. Принципы обработки информации компьютером. Арифметические и логические основы работы компьютера. Алгоритмы и способы их реализации.		
	2. Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	1. Программный принцип работы компьютера. Примеры компьютерных моделей различных процессов. Переход от неформального описания к формальному описанию.	<b>2</b>	
	2. Создание архива данных. Атрибуты файла и его объем. Учет объемов файлов при их хранении, передаче.	<b>2</b>	
	3. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Поисковые системы.	<b>2</b>	
	4. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>18</b>	
<b>Тема 2.3. Управление процессами.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления в социально-экономической сфере деятельности.		
	2. АСУ различного назначения, примеры их использования.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	Демонстрация использования различных видов АСУ на практике в социально-экономической сфере деятельности.	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>18</b>	
<b>Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий</b>			
<b>Тема 3.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	

<b>Вычислительная техника, история развития и архитектура.</b>	1. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров.		
	2. Программное обеспечение внешних устройств. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка.		
	3. Операционная система. Графический интерфейс пользователя.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Примеры комплектации компьютерного рабочего места.		
	Примеры использования внешних устройств, подключаемых к компьютеру.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>2</b>	
<b>Тема 3.2. Внешние устройства ЭВМ.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Оргтехника, ее архитектура.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	Программное обеспечение внешних устройств, их подключение и комплектация.	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>2</b>	
<b>Тема 3.3. Правила эксплуатации ЭВМ.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.		
	2. Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>4</b>	
<b>Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов</b>			
<b>Тема 4.1. Информационные системы и процессы.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	Microsoft Office Word. Прикладной текстовый редактор.	<b>40</b>	
	Использование систем проверки орфографии и грамматики. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов.		
	Программы - переводчики. Возможности систем распознавания текстов.		
	Гипертекстовое представление информации.		

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>4</b>	
<b>Тема 4.2. Электронные таблицы.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Возможности динамических (электронных) таблиц.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	Microsoft Office Excel. Прикладной табличный редактор.	<b>40</b>	
	Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий.	<b>10</b>	
	Системы статистического учета: бухгалтерский учет, планирование и финансы, статистическое исследование.	<b>10</b>	
	Средства графического представления статистических данных – деловая графика. Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики.	<b>10</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>2</b>	
<b>Тема 4.3. Базы данных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>11</b>	
	1. Организация баз данных и систем управления базами данных. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридические, библиотечные, налоговые, социальные, кадровые. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	Microsoft Office Access. Прикладной редактор баз данных.	<b>4</b>	
	Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в рамках учебных заданий из различных предметных областей.	<b>10</b>	
	Электронные коллекции информационных и образовательных ресурсов, образовательные специализированные порталы.	<b>10</b>	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>2</b>
<b>Тема 4.4. Компьютерная графика и мультимедиа.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		



	Создание и редактирование графических объектов средствами компьютерных презентаций. Использование презентационного оборудования.	2	
	Примеры геоинформационных систем.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	2	
	<b>Дифференцированный зачет</b>	2	
<b>Всего:</b>		<b>174</b>	

### заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Информационная деятельность человека</b>			
<b>Тема 1.1. Этапы развития информационного общества</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК1-ОК12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 1 - ЛР 15
	1. Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Техника безопасности на рабочем месте и в компьютерном кабинете.		
	2. Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	1		
<b>Тема 1.2. Правовые нормы информации.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Правовые нормы, относящиеся к информации. Правонарушения в информационной сфере. Меры предупреждения правонарушений в информационной сфере.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	2	

<b>Раздел 2. Информация и информационные процессы</b>			
<b>Тема 2.1. Информатика и информация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК1-ОК12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 1 - ЛР 15
	1. Подходы к понятию информации и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Представление информации в двоичной системе счисления.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>1</b>	ОК1-ОК12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 1 - ЛР 15
<b>Тема 2.2. Информационные процессы.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1</b>	
	1. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютером. Принципы обработки информации компьютером. Арифметические и логические основы работы компьютера. Алгоритмы и способы их реализации.		
	2. Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	1. Программный принцип работы компьютера. Примеры компьютерных моделей различных процессов. Переход от неформального описания к формальному описанию.		
	2. Создание архива данных. Атрибуты файла и его объем. Учет объемов файлов при их хранении, передаче.		
	3. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Поисковые системы.		
	4. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>4</b>	
<b>Тема 2.3. Управление процессами.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления в социально-экономической сфере деятельности.		
	2. АСУ различного назначения, примеры их использования.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		

	Демонстрация использования различных видов АСУ на практике в социально-экономической сфере деятельности.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>8</b>
<b>Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий</b>		
<b>Тема 3.1. Вычислительная техника, история развития и архитектура.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1</b>
	1. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров.	
	2. Программное обеспечение внешних устройств. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка.	
	3. Операционная система. Графический интерфейс пользователя.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>5</b>
<b>Тема 3.2. Внешние устройства ЭВМ.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1. Оргтехника, ее архитектура.	
	<b>В том числе практических занятий</b> Программное обеспечение внешних устройств, их подключение и комплектация.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>6</b>
<b>Тема 3.3. Правила эксплуатации ЭВМ.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.	
	2. Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>3</b>
<b>Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов</b>		
<b>Тема 4.1. Информационные системы и процессы.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.	
	<b>В том числе практических занятий</b> Microsoft Office Word. Прикладной текстовый редактор.	<b>1</b>
	Использование систем проверки орфографии и грамматики. Создание	

	компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов.	
	Программы - переводчики. Возможности систем распознавания текстов.	
	Гипертекстовое представление информации.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>12</b>
<b>Тема 4.2. Электронные таблицы.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1. Возможности динамических (электронных) таблиц.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	
	Microsoft Office Excel. Прикладной табличный редактор.	<b>1</b>
	Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий.	
	Системы статистического учета: бухгалтерский учет, планирование и финансы, статистическое исследование.	
	Средства графического представления статистических данных – деловая графика. Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>2</b>
<b>Тема 4.3. Базы данных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1. Организация баз данных и систем управления базами данных. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридические, библиотечные, налоговые, социальные, кадровые. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	
	Microsoft Office Access. Прикладной редактор баз данных.	
	Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в рамках учебных заданий из различных предметных областей.	
	Электронные коллекции информационных и образовательных ресурсов, образовательные специализированные порталы.	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.
<b>Тема 4.4.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>

<b>Компьютерная графика и мультимедиа.</b>	1. Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>
	Создание и редактирование графических объектов средствами компьютерных презентаций. Использование презентационного оборудования. Примеры геоинформационных систем.	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы.	<b>20</b>
	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>
<b>Всего:</b>		<b>56</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Лаборатория информатики (доска ученическая, рабочее место преподавателя, столы ученические, стулья ученические, гарнитур, программное обеспечение Линко V8.2, проектор, интерактивная доска, персональные компьютеры, пакет Microsoft Office, справочная правовая система "Консультант плюс", 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях)

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

##### **Печатные издания**

1. Плотникова Н.Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): Учеб. пособ. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2016. - 124 с.
2. Сергеева И.М., Музалевская А.А., Тарасова Н.В. Информатика: учебник. - 2-е изд., перераб. доп. / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2014. - 384 с.

##### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Информатика для гуманитариев: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.]; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 439 с.
2. Демин, А. Ю. Информатика. Лабораторный практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Демин, В. А. Дорофеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 133 с.

##### **Дополнительные источники**

1. Жилко, Е. П. Информатика. Часть 1: учебник для СПО / Е. П. Жилко, Л. Н. Титова, Э. И. Дямина. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 182 с.
2. Цветкова, А. В. Информатика и информационные технологии: учебное пособие для СПО / А. В. Цветкова. — Саратов: Научная книга, 2019. — 190 с.
3. Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии: учебно-методическое пособие для СПО / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Саратов: Профобразование, 2019. — 128 с.

##### **Интернет-ресурсы:**

1. Электронно-библиотечная система IRRbooks- <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная библиотека ЮРАЙТ - <https://www.biblio-online.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>знать</b>: основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру вычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные продукты и пакеты прикладных программ</p>	<p>распознавание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; определение методов работы в профессиональной и смежных сферах; выбор оптимальной структуры плана для решения задач; понимание порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; выбор наиболее оптимальных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; ориентирование в актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; понимание психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; владение знаниями основ работы с документами, подготовки устных и письменных сообщений; знание основ компьютерной грамотности; знание правил написания и произношения слов, в т.ч. и профессиональной лексики.</p>	<p>Устный опрос, тестирование, выполнение практических работ, оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>: использовать изученные прикладные программные средства</p>	<p>владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; эффективное выявление и поиск информации, составление оптимального плана действий, анализ необходимых для выполнения задания, ресурсов; осуществление исследовательской деятельности, приводящей к оптимальному результату; демонстрация гибкости в общении с коллегами, руководством, подчиненными и заказчиками; применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; эффективное использование современного программного обеспечения; кратко и четко формулировать свои мысли, излагать их доступным для понимания способом.</p>	<p>Оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; оценка заданий для самостоятельной работы</p>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	<b>ЛР 11</b>



Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	<b>ЛР 12</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности (при наличии)</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	<b>ЛР 14</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>